

119019, Москва, Филипповский переулок, д. 8, стр. 1

тел./факс: (499) 720-7272/ e-mail: post@statut.ru / Internet: www.statut.ru

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ЧУ ДПО «Школа права «СТАТУТ»



О.В. Волошин

от «25» декабря 2024 г.

Положение об особенностях сетевой формы реализации образовательных программ

1. Общие положения

1.1. Дополнительные профессиональные программы (ДПП) реализуются ЧУ ДПО «Школа права «СТАТУТ» как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

1.2. Сетевая форма реализации ДПП обеспечивает возможность освоения обучающимися ДПП и (или) отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных ДПП (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также, при необходимости, с использованием ресурсов иных организаций.

1.3. Сетевая форма реализации ДПП также обеспечивает возможность освоения обучающимися ДПП, в том числе включающей в себя компетенции, отнесенные к одной или нескольким профессиям, специальностям и направлениям подготовки по соответствующим уровням профессионального образования или к укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки, а также к области (областям) и виду (видам) профессиональной деятельности, в том числе с учетом возможности одновременного получения обучающимися нескольких квалификаций.

1.4. Базовая организация - организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которую обучающийся принят на обучение по сетевой образовательной программе (СОП), и которая несет ответственность за реализацию СОП, осуществляет контроль за участием организации-участника в реализации СОП.

1.5. Организация-участник (ЧУ ДПО «Школа права «СТАТУТ») - принимающая участие в реализации СОП организация, осуществляющая образовательную деятельность, обладающая ресурсами для осуществления образовательной деятельности по СОП.

1.6. Реализация СОП может осуществляться в очной, очно-заочной форме, с использованием (применением) дистанционных образовательных технологий и (или) с использованием электронных образовательных ресурсов.

2. Договор о сетевой форме реализации образовательных программ

2.1. Использование сетевой формы реализации ДПП осуществляется на основании договора о сетевой форме реализации образовательных программ, который заключается между организацией-участником и базовой организацией (далее – сетевой договор).

2.2. При наличии обучающихся, не завершивших освоение СОП в установленный срок, по истечении срока сетевого договора он может быть продлен, либо реализация оставшихся частей СОП осуществляется базовой организацией без использования сетевой формы.

2.3. Лица, ответственные от имени сторон за взаимодействие по всем вопросам, касающимся образовательного процесса при реализации СОП, указываются в сетевом договоре.

2.4. При реализации СОП базовая организация и организация-участник совместно обеспечивают распространение информации о СОП на своих информационных интернет-ресурсах, указываемых в сетевом договоре.

2.7. Финансовое обеспечение реализации СОП, в том числе использования ресурсов организации-участника, определяются сетевым договором.

2.8. В период действия сетевого договора базовая организация и организация-участник не вправе реализовывать СОП самостоятельно и не вправе передавать третьим лицам права реализации СОП без взаимного предварительного письменного согласования.

2.9. В случае прекращения или расторжения сетевого договора любая из сторон такого договора может самостоятельно осуществлять реализацию своей части СОП только после получения письменного согласия на это от другой стороны сетевого договора.

3. Сетевая образовательная программа (СОП)

3.1. СОП в соответствии с сетевым договором утверждается совместно базовой организацией и организацией-участником.

3.2. Сетевая образовательная программа может включать в себя части, предусмотренные ДПП различных видов, уровней и (или) направленностей.

3.3. Части СОП, реализуемые каждой из сторон сетевого договора, их объем и содержание определяются СОП, сетевым договором.

3.4. Расписание занятий в рамках СОП определяется совместно базовой организацией и организацией-участником.

3.5. Базовая организация и организация-участник обязуются совместно:

3.5.1. качественно оказывать образовательные услуги в соответствии с СОП;

3.5.2. осуществлять учебно-методическое обеспечение СОП;

3.5.3. обеспечивать информационную поддержку СОП, в том числе размещение соответствующей информации на официальных интернет-сайтах организации-участника и базовой организации;

3.5.4. разработать и подготовить учебно-методический комплекс образовательного процесса;

3.5.5. сформировать методические рекомендации обучающимся по самостоятельному изучению дисциплин СОП;

3.5.6. обеспечить совместное проведение итоговой аттестации обучающихся;

3.5.7. обеспечивать готовность аудиторного фонда базовой организации и организации-участника для проведения учебного процесса в рамках СОП по согласованию между ними;

3.5.8. консультировать своих работников, преподавателей об особенностях и специфике взаимодействия с обучающимися по СОП;

3.5.9. обеспечивать технические условия образовательной деятельности преподавателей при реализации СОП с применением дистанционных образовательных технологий.

3.5.10. обеспечивать заключение договоров об образовании с обучающимися, заказчиками по форме, утвержденной базовой организацией.

3.6. Базовая организация обязуется обеспечить привлечение преподавателей для проведения лекционных занятий по СОП в согласованном с организацией-участником объеме.

3.7. Организация-участник обязуется обеспечить привлечение преподавателей для проведения семинарских занятий по СОП, осуществления внеаудиторной контактной работы с обучающимися в согласованном с базовой организацией объеме.

4. Зачисление и отчисление обучающихся

4.1. Обучающиеся по СОП являются обучающимися базовой организации, а в период реализации части СОП в организации-участнике - также обучающимися указанной организации.

4.2. При приеме на обучение по СОП обучающийся зачисляется одновременно в базовую организацию и организацию-участник на обучение по СОП приказом соответствующей организации. На период реализации части СОП в организации-участнике обучающиеся не отчисляются из базовой организации.

4.3. Поименный список обучающихся, а также копии личных дел обучающихся, копии приказов о зачислении направляются базовой организацией организации-участнику не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня начала обучения по СОП.

4.4. При изменении состава обучающихся базовая организация незамедлительно информирует организацию-участника (в случае отчисления обучающегося, досрочно прекратившего обучение, или приостановившего обучение, предоставляет копии приказов об отчислении или о приостановлении образовательных отношений).

4.5. Организация-участник обеспечивает своевременную подачу заявлений обучающимися через инфо-ресурс организации-участника.

4.6. Базовая организация обеспечивает получение от обучающихся следующих документов, в том числе для передачи их организации-участнику:

1) скан-копия документа, удостоверяющего личность и гражданство (с предъявлением оригинала при необходимости);

2) скан-копия диплома об образовании с приложениями (либо документ, подтверждающий факт процесса получения среднего профессионального или высшего образования на момент подачи документов для приема на обучение) (с предъявлением оригинала при необходимости);

3) скан-копия СНИЛС;

4) скан-копия свидетельства о заключении брака или свидетельства о перемене имени (при необходимости);

5) согласие на обработку персональных данных по форме, установленной базовой организацией, и его скан-копию;

6) согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по форме, установленной базовой организацией, и его скан-копию;

7) заявление на зачисление по форме, установленной базовой организацией;

8) иные документы, представляемые по мотивированному запросу базовой организации.

5. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

5.1. Освоение части СОП в организации-участнике сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией, проводимых в формах, определенных учебным планом СОП, и в порядке, установленном локальными нормативными актами базовой организации и организации-участника.

5.2. Результаты промежуточной аттестации, проводимой организацией-участником, являются результатами промежуточной аттестации по СОП и не требуют зачета в базовой организации.

5.3. По запросу базовая организация и организация-участник направляют друг другу информацию о текущем контроле успеваемости.

6. Итоговая аттестация

6.1. Итоговая аттестация по СОП проводится совместно Базовой организацией и Организацией-участником.

6.2. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационными комиссиями. Аттестационная комиссия организуется отдельно по каждой группе реализуемой СОП.

6.3. При проведении итоговых аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий стороны обязаны обеспечить аутентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий прохождения итоговых аттестационных испытаний.

6.4. Итоговая аттестация слушателей проводится в форме зачёта с оцениванием уровня освоения программы аттестационной комиссией по системе «зачтено/ не зачтено».

6.5. По результатам итоговой аттестации на основании решения аттестационной комиссии издаётся приказ Базовой организации об отчислении слушателя и о выдаче документа о повышении квалификации, приказ организации-участника о выдаче сертификата о прохождении обучения.

7. Документы по итогам обучения

7.1. Обучающимся по СОП, успешно освоившим СОП и прошедшим итоговую аттестацию, оформляются и организуется выдача (вручение) следующих документов:

- 1) базовой организацией – удостоверение о повышении квалификации;
- 2) организацией-участником – удостоверение о повышении квалификации.

7.2. Базовая организация обеспечивает внесение сведений в Федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» в соответствии с законодательством об образовании Российской Федерации.